

**Regulamin Pracy
Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sadowiu.**

§ 1

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sadowiu zwana dalej „Komisją” działa na podstawie Zarządzenia Nr 120.2.2016 Wójta Gminy Sadowie z dnia 27 stycznia 2016r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 2

1. Przewodniczący reprezentuje Komisję oraz przewodniczy jej posiedzeniom.
2. Przewodniczący Komisji zwołuje posiedzenia w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w miesiącu.
3. O terminie posiedzeń przewodniczący zawiadamia pozostałych członków Komisji w sposób zwyczajowo przyjęty – telefonicznie.

§ 3

Komisja działa na terenie Gminy Sadowie.

§ 4

Siedzibą Komisji jest Urząd Gminy Sadowie.

§ 5

Zadania Komisji oraz źródło finansowania określone są w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

§ 6

Komisja działa w oparciu o Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uchwalany corocznie przez Radę Gminy Sadowie oraz ustawę o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

§ 7

Do zadań Komisji należy:

1. wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
2. przeprowadzanie rozmów z osobami z problemem alkoholowym w celu zmotywowania do podjęcia leczenia odwykowego oraz udzielenia pomocy ich rodzinom – tzw. rozmowy motywujące,
3. kierowanie na badania przez biegłego w celu wydania opinii o przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego osób, które w związku z nadużywaniem alkoholu powodują rozkład pożycia rodzinnego, demoralizację małoletnich albo systematycznie zakłócają spokój lub porządek publiczny,
4. kierowanie do sądów wniosków o wszczęcie postępowania w sprawie zastosowania obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu,
5. wydawanie opinii o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży napojów alkoholowych z uchwałą Rady Gminy Sadowie , określającą liczbę oraz zasady usytuowania punktów sprzedaży napojów alkoholowych w gminie,
6. przeprowadzanie kontroli podmiotów prowadzących na terenie Gminy Sadowie sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie, o których mowa w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
7. opiniowanie decyzji o cofnięciu zezwolenia w przypadku naruszenia zakazu sprzedaży alkoholu nieletniemu i nietrzeźwym lub zakłócenia porządku w miejscu sprzedaży alkoholu lub najbliższej okolicy,
8. inicjowanie przedsięwzięć w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi.

Do kompetencji Komisji należą również zadania wynikające z ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii oraz ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

§ 8

Komisja przedkłada Radzie Gminy Sadowie Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wraz z rocznym sprawozdaniem z działalności Komisji do końca stycznia każdego roku kalendarzowego.

§ 9

Sprawy indywidualne Komisja rozpatruje na podstawie wniosków kierowanych przez:

1. Prokuraturę Rejonową,
2. Sąd Rejonowy,
3. Komendę Powiatową Policji,
4. organizacje społeczne,
5. osoby zainteresowane,
6. Ośrodek Pomocy Społecznej,
7. Zakłady Opieki Zdrowotnej,
8. szkoły.

§ 10

Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół.

§ 11

1. Decyzje Komisji zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
2. W przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw” głos decydujący ma Przewodniczący Komisji.

§ 12

W celu realizacji swych zadań Komisja może żądać udzielenia informacji dotyczących osób nadużywających alkoholu, w szczególności od policji, zakładów pracy i innych instytucji.

§ 13

Zasady wynagradzania członków Komisji określa Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

WÓJT

mgr Marzena Urban-Żelazowska