

Sadowie, dn. 14.11.2019 r.

## Rozeznanie Rynku nr 1/2019

Na usługę przeprowadzenia szkolenia dla opiekunów osób niesamodzielných i członków osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w celu pełnienia funkcji opiekuna faktycznego w ramach projektu pt. „Program wsparcia osób niesamodzielných i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie” (projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Poddziałanie RPSW.09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych). Celem rozeznania jest wyłonienie Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejsze (w rozumieniu postanowień niniejszego rozeznania rynku) warunki świadczenia usług szkoleniowych.

### I. Zamawiający:

Gmina Sadowie  
Sadowie 86  
27-580 Sadowie  
NIP: 863-160-98-78

### II. Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na kompleksowym przeprowadzeniu szkolenia dla opiekunów osób niesamodzielných i członków osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w celu pełnienia funkcji opiekuna faktycznego prowadzonego metodami warsztatowymi w oparciu o własny program i materiały dydaktyczne.
- 2) Szkolenie zaplanowano w okresie od listopada 2019 r. do stycznia 2020 r. – 2 grupy (jedna grupa 17 osób, druga grupa 16 osób) po 40 h na grupę (w sumie 80h). (4 spotkania \* 10 h \* 2 grupy)
- 3) Poziom i tematyka szkolenia musi dotyczyć następujących obszarów tematycznych:
  - Rola i zadania opiekuna,
  - Anatomia i fizjologia,
  - Choroby wieku podeszłego,
  - Pielęgnacja,
  - Pierwsza pomoc przedmedyczna.
- 4) Liczba godzin każdego z modułów zależna będzie od indywidualnych potrzeb grupy, z zastrzeżeniem, iż łączna liczba godzin dla 1 grupy musi wynieść 40 godzin lekcyjnych. Wykonawca samodzielnie określi liczbę godzin na realizację poszczególnych modułów, wybranych przez grupę.
- 5) Adresatami szkolenia jest 33 opiekunów osób niesamodzielných i członków osób zagrożonych wykluczeniem społecznym z terenu gminy Sadowie w województwie świętokrzyskim.

---

Projekt „Program wsparcia osób niesamodzielnych i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- 6) Szczegółowe terminy zajęć każdorazowo ustalane będą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą min. na 3 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia w danej grupy.
- 7) Obowiązki Wykonawcy przyjmującego zamówienie do realizacji:
  - a. przeprowadzenia szkolenia w oparciu o przedłożony program;
  - b. zapewnienie Sali na przeprowadzenie szkolenia;
  - c. zapewnienie uczestnikom szkolenia materiałów dydaktycznych;
  - d. zapewnienie uczestnikom cateringu na szkoleniu;
  - e. prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją szkolenia (listy obecności, dziennik zajęć, harmonogram itp.).
  - f. opracowanie i przeprowadzenie testu sprawdzającego wiedzę uczestników na początku oraz na zakończenie szkolenia.
  - g. przeprowadzenia egzaminów potwierdzających nabycie kompetencji<sup>1</sup> i wydanie uczestnikom stosownych zaświadczeń potwierdzających uczestnictwo w szkoleniu
  - h. dostarczenia do Zamawiającego testów wraz z listą uzyskanych punktów, list obecności, dziennika zajęć, harmonogramu szkolenia.

### III. Termin i miejsce realizacji zamówienia

- 1) Szkolenie stanowiące przedmiot zamówienia realizowane będzie w zapewnionej przez Wykonawcę Sali na terenie gminy Sadowie w województwie świętokrzyskim
- 2) Zamówienie powinno zostać wykonane zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym. Szkolenie zaplanowano w okresie od listopada 2019 r. do stycznia 2020 r.

### IV. Kryteria wyboru oferty

- 1) Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeżeli będzie:
  - a. zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszego rozeznania,
  - b. złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.
- 2) O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy:
  - a. będący Podmiotami Ekonomii Społecznej. Kryterium weryfikowane na podstawie wydruku z KRS. Podmiot ekonomii społecznej należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania

---

<sup>1</sup> Fakt nabycia kompetencji będzie weryfikowany w ramach następujących etapów:

- a) ETAP I – Zakres – zdefiniowanie w ramach wniosku o dofinansowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz wybranie obszaru interwencji EFS, który będzie poddany ocenie,
  - b) ETAP II – Wzorzec – zdefiniowanie we wniosku o dofinansowanie standardu wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań projektowych,
  - c) ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie,
  - d) ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.
- Nabyte kompetencje muszą być potwierdzone odpowiednim dokumentem i każdorazowo będzie weryfikowane poprzez odpowiednie sprawdzenia przyswojonej wiedzy czy kompetencji. Warunkiem nabycia kompetencji jest zrealizowanie wszystkich etapów nabycia kompetencji (zestaw efektów uczenia się).

---

Projekt „Program wsparcia osób niesamodzielnych i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020;

- b. dysponujący osobami zdolnymi do wykonania zamówienia czyli minimum 1 trenerem z zakresu przedmiotowych zajęć. Na potwierdzenie należy przedłożyć: wykaz osób/osoby zgodnie z załącznikiem numer 2, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia. Przez doświadczenie i kwalifikacje należy rozumieć: wykształcenie medyczne, pielęgniarstwo, terapeutyczne lub pokrewne lub posiadanie do danych zajęć certyfikat/ zaświadczenie potwierdzające znajomość tematyki, doświadczenie w prowadzeniu zajęć z danej tematyki szkoleń tzn. przeprowadzenie min. 1 szkolenia z tematyki związanej z niniejszym szkoleniem (oceniane na podstawie informacji ujętych w wykazie osób stanowiącym załącznik nr 2).

V. **Dodatkowe wymagania od Wykonawców:** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia innej firmie lub osobie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

- 1) określenia w złożonej ofercie informacji, jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców.
- 2) przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 Kodeksu Cywilnego.
- 3) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
- 4) Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

VI. **Sposób przygotowania oferty**

- 1) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w rozeznaniu rynku i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 2) Podane w „Formularzu oferty” ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Wykonawca przedstawi w ofercie cenę całkowitą netto i brutto obejmującą całość przedmiotu zamówienia. Cena oferowana musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena ofert ma być wyrażona w PLN.
- 3) Na ofertę składają się następujące dokumenty:
  - a. Formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku 1 do rozeznania rynku.
  - b. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w rozeznaniu, przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w załącznikach 2 i 3 niniejszego rozeznania rynku.
  - c. KRS
- 4) Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.
- 5) Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim

---

Projekt „Program wsparcia osób niesamodzielnych i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

## VII. Miejsce i termin złożenia oferty

- 1) Termin składania ofert upływa **22 listopada 2019 r. o godz. 11.00**. Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone.
- 2) Możliwy sposób złożenia oferty:
  - a. Drogą pocztową/osobiście na adres podany poniżej: Gmina Sadowie, Sadowie 86, 27-580 Sadowie
  - b. Zamawiający telefonicznie lub mailowo powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

## VIII. Opis kryteriów i sposobu oceny oferty

- 1) Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę, jeżeli jej treść nie odpowiada treści niniejszego rozeznania
- 2) Kryterium wyboru oferty: Cena brutto oferty – 100%. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów, tj. 100 otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$P_1 = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100$$

gdzie:

C<sub>min</sub> - najniższa cena brutto

C<sub>o</sub> - cena badanej oferty

- 3) Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez weryfikację, czy wszystkie wymagane dokumenty zostały załączone do oferty i czy spełniają określone wymagania. Brak któregośkolwiek z oświadczeń, dokumentów i załączników lub złożenie ich w niewłaściwej formie będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy.
- 4) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym rozeznaniu i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
- 5) Istotne postanowienia, umowy: określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego rozeznania
- 6) Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach:
  - a. Zmiana postanowień umowy na skutek zmian organizacyjnych, spowodowanych następującymi okolicznościami: zamiana wskazanego w ofercie wykładowcy tylko na wykładowcę o kwalifikacjach i doświadczeniu tożsamym lub lepszym. Zamiana następuje za zgodą Zamawiającego i jest możliwa tylko w okolicznościach powstałych, na które nie miał wpływu Wykonawca;
  - b. zmianę terminu zakończenia szkoleń w sytuacji nie zależnej i niemożliwej do przewidzenia przez strony umowy.

---

Projekt „Program wsparcia osób niesamodzielnych i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

**Osoba do kontaktów w przedmiotowej sprawie:** Grzegorz Frejlich, tel.: (15)8692437

**IX. Postanowienia końcowe:** Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
- zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
- żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie postępowania,
- wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia.

**X. Załączniki:**

Następujące załączniki stanowią integralną część rozeznania:

- a. Załącznik 1 – Formularz ofertowy
- b. Załącznik 2 – Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia
- c. Załącznik 3 – Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
- d. Załącznik 4 – Wzór umowy.

Projekt „Program wsparcia osób niesamodzielnych i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1 do Rozeznania Rynku nr 1/2019

(dane / pieczęć Wykonawcy)

(miejsowość, data)

**FORMULARZ OFERTY**

Dane Wykonawcy:

|  |  |
|--|--|
| Nazwa firmy/Imię i nazwisko Wykonawcy                                    |  |
| Adres siedziby/adres zamieszkania  |  |
| Dane osoby do kontaktu<br>(imię i nazwisko, nr telefonu<br>adres e-mail) |  |

W odpowiedzi na rozeznanie rynku nr **1/2019** na przeprowadzenie szkolenia dla opiekunów osób niesamodzielnych i członków osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w celu pełnienia funkcji opiekuna faktycznego w ramach projektu pt. „Program wsparcia osób niesamodzielnych i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie” (projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Poddziałanie RPSW.09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych) dla 33 osób podzielonych na 2 grupy szkoleniowe z terenu gminy Sadowie w województwie świętokrzyskim w wymiarze 40 h na grupę (w sumie 80h)

**oferuję** zrealizowanie usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania za kwotę brutto .....

zł (słownie brutto zł: .....

w tym VAT .....% w kwocie: ..... zł

Wartość zamówienia netto: ..... zł (słownie netto zł: .....

W tym:

| Przedmiot zamówienia  | Cena jednostkowa brutto za przeprowadzenie szkolenia dla jednej osoby (cena za uczestnika) | Liczba uczestników | Cena łącznie                         |
|---|--|--------------------|--------------------------------------|
| Szkolenie dla opiekunów osób niesamodzielnych i członków osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w celu pełnienia funkcji opiekuna faktycznego | .....PLN<br>.....<br>(kwota słownie)   | 33 os.<br>(2 gr)   | .....PLN<br>.....<br>(kwota słownie) |

---

Projekt „Program wsparcia osób niesamodzielnych i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

1. Przyjmuję do realizacji warunki przedstawione przez Zamawiającego w rozeznaniu rynku nr **1/2019** oraz we wzorze umowy.
2. Oświadczam, iż:
  - a. zapoznałem/-am się z treścią rozeznania rynku nr **1/2019**, warunkami zamówienia i akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia zapytania dla niniejszego zamówienia;
  - b. zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach i w sposób podany w rozeznaniu rynku;
  - c. w przypadku wybrania niniejszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego
  - d. podmiot który reprezentuję jest Podmiotem Ekonomii Społecznej. Kryterium weryfikowane na podstawie wydruku z KRS. Podmiot ekonomii społecznej należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020.
3. Oświadczam/-y, że wszystkie dane zawarte w złożonej ofercie są aktualne na dzień składania oferty.

.....  
*data i podpis Wykonawcy*

\*Niepotrzebne skreślić

---

Projekt „Program wsparcia osób niesamodzielnych i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

Załącznik nr 2 do Rozzeznania Rynku nr 1/2019

WYKAZ OSÓB

.....  
nazwa/ imię i nazwisko Wykonawcy

.....  
adres

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji i doświadczenia:

| Lp. | Imię i nazwisko | Doświadczenie<br>(należy wykazać gdzie zostało<br>nabyte) | Wykształcenie/kwalifikacje |
|-----|-----------------|---|----------------------------|
|     |                 |   |                            |
|     |                 |   |                            |
|     |                 |   |                            |

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis/y osoby/osób reprezentujących  
Wykonawcę



---

Projekt „Program wsparcia osób niesamodzielnych i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

**Załącznik nr 3 do Rozeznania rynku nr 1/2019**

.....  
Nazwa Wykonawcy

.....  
Adres Wykonawcy

.....  
NIP Wykonawcy

Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych  
przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup>  
wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu  
ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.\*

.....  
data, pieczęć i podpis osoby upoważnionej

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 4 do Rozeznania rynku nr 1/2019**

**Umowa nr .....**

zawarta w dniu .....2019 r. pomiędzy

.....  
.....  
.....  
.....

zwanym dalej *Zamawiającym*

a

.....  
.....  
.....  
.....

zwanym dalej *Wykonawcą*

w wyniku rozeznania rynku nr 1/2019 z dnia 06.11.2019 r. została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1.**

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę przeprowadzenia szkolenia dla opiekunów osób niesamodzielných i członków osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w celu pełnienia funkcji opiekuna faktycznego w ramach projektu pt. „Program wsparcia osób niesamodzielných i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie” (projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Poddziałanie RPSW.09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych).

**§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować szkolenie dla opiekunów osób niesamodzielných i członków osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w celu pełnienia funkcji opiekuna faktycznego prowadzonego metodami warsztatowymi w oparciu o własny program i materiały dydaktyczne.
2. Szkolenia realizowany będzie w okresie od listopada 2019 r. do stycznia 2020 r. – 2 grupy (jedna grupa 17 osób, druga grupa 16 osób) po 40 h na grupę (w sumie 80h). (4 spotkania \* 10 h \* 2 grupy). W terminach każdorazowo ustalanych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą min. na 3 dni roboczych przed realizacją szkolenia.
3. Szkolenia realizowany będzie dla 2 grup – jedna grupa 17 osób, druga grupa 16 osób (40 godzin szkoleniowych na grupę). Łącznie 80 godzin szkoleniowych dla 33 osób.
4. Za godzinę szkoleniową rozumie się 45 minut.
5. Zakres szkolenia opierać się będzie:
  - Rola i zadania opiekuna,

---

Projekt „Program wsparcia osób niesamodzielnych i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- Anatomia i fizjologia,
- Choroby wieku podeszłego,
- Pielęgnacja,
- Pierwsza pomoc przedmedyczna.

### § 3.

Umowę zawiera się na czas określony od dnia podpisania umowy do dn. 31.01.2020 r.

### § 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia kadry o odpowiednich kwalifikacjach, nadzór metodyczny nad pracą prowadzących oraz sprawdzanie frekwencji uczestników.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru nad sprawną i fachową realizacją programu szkolenia. W przypadku absencji prowadzącego postara się zapewnić zastępstwo lub powiadomić uczestników o odwołaniu zajęć. Wszystkie odwołane zajęcia odbędą się w terminie późniejszym uzgodnionym z grupą.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia upoważnionym podmiotom przeprowadzenia czynności kontrolnych lub audytowych, w tym dostępu do swojej siedziby i miejsca realizacji zamówienia;
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązania wynikającego z tej umowy innej jednostce bez zgody Zamawiającego.

### § 5.

Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

1. przeprowadzenia szkolenia w oparciu o przedłożony program;
2. zapewnienie Sali na przeprowadzenie szkolenia;
3. zapewnienie uczestnikom szkolenia materiałów dydaktycznych;
4. zapewnienie uczestnikom cateringu na szkoleniu;
5. prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją szkolenia (listy obecności, dziennik zajęć, harmonogram itp.).
6. opracowanie i przeprowadzenie testu sprawdzającego wiedzę uczestników na początku oraz na zakończenie szkolenia.
7. przeprowadzenia egzaminów potwierdzających nabycie kompetencji i wydanie uczestnikom stosownych zaświadczeń potwierdzających uczestnictwo w szkoleniu
8. dostarczenia do Zamawiającego testów wraz z listą uzyskanych punktów, list obecności, dziennika zajęć, harmonogramu szkolenia.

### § 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia zakończenia szkoleń odpowiedniej dokumentacji:
  - a. dziennych list obecności uczestników szkolenia;
  - b. dziennika zajęć, zawierającego listę obecności, wymiar godzin oraz tematykę zajęć szkoleniowych;
  - c. oryginałów testu początkowego;

---

Projekt „Program wsparcia osób niesamodzielnych i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

d. innej dokumentacji niezbędnej do rozliczenia szkoleń.

### § 7.

Wykonawca, pod rygorem utraty prawa do zapłaty za usługę, zobowiązany będzie do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o:

- a. niezgłoszeniu się uczestników na zajęciach;
- b. przerwaniu zajęć lub rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu oraz każdorazowej nieobecności na szkoleniu skierowanych osób;
- c. innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację programu zajęć i umowy.

### § 8.

1. Zamówienie będzie realizowane w dni od poniedziałku do niedzieli, w godzinach popołudniowych lub popołudniowych. Szczegółowe harmonogramy realizacji poszczególnych szkoleń ustalone zostaną w zależności od potrzeb Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą.
2. Wiążący termin rozpoczęcia szkolenia to 3 dni roboczych od dnia przekazania informacji Wykonawcy o miejscu szkolenia a termin zakończenia wynika z harmonogramu.

### § 9.

1. Strony oświadczają, że będą wymieniać informacje potrzebne do starannego i należytego wykonania obowiązków wynikających z umowy.
2. Strony zobowiązują się do zachowania poufności oraz właściwego zabezpieczenia informacji udostępnionych w ramach wykonywania niniejszej umowy.

### § 10.

Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli przestrzegania przez Wykonawcę postanowień umowy. Zamawiający, wyznaczając osobę uprawnioną, zastrzega sobie prawo uczestnictwa w szkoleniach w celu stwierdzenia prawidłowości realizacji programu.

### § 11.

1. Oferta wraz z załącznikami, którą Wykonawca zobowiązany jest realizować, stanowi integralną część niniejszej umowy i jest wiążąca dla stron.
2. Zaoferowana w ofercie cena nie będzie ulegała waloryzacji w okresie trwania umowy.

### § 12.

1. Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia o którym mowa w niniejszej umowie, otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto) według poniższej kalkulacji:  
wynagrodzenie w wysokości ..... PLN za osobę (słownie: .....) x 33 osoby co daje łączną wartość ..... PLN (słownie: .....)
2. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania niniejszej umowy współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

---

Projekt „Program wsparcia osób niesamodzielných i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

3. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej/-ego faktury VAT/rachunku oraz protokołu odbioru sporządzonego na podstawie dzienników zajęć i zaświadczeń/certyfikatów ukończenia szkolenia przez poszczególne grupy.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku jest podpisanie przez strony protokołu odbioru wykonania usługi.
5. Zamawiający dokona przelewu kwoty objętej fakturą VAT/rachunkiem na rachunek bankowy Wykonawcy do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, pod warunkiem posiadania na rachunku bankowym Zleceniodawcy środków finansowych na realizację projektu, w przeciwnym przypadku termin może zostać przedłużony.
6. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych i informacji o wysokości wynagrodzenia osiąganego z tytułu niniejszej umowy w celu właściwej realizacji i rozliczenia projektu.
7. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o współfinansowaniu wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1 przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

### § 13.

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
  - a. w wysokości 10% wartości zamówienia, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - b. w wysokości 1% wartości zamówienia za przekroczenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki zgłoszony przez Zamawiającego,
  - c. w wysokości 5% wartości przedmiotu zamówienia za nieprzestrzeganie zapisów umowy zawartych § 5 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
3. W przypadku gdy wysokość kary umownej nie pokryje powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo pomniejszenia wysokości należności o uprzednio naliczone kary umowne określone w pkt. 3.
5. W przypadku nie wykonania umowy w terminie określonym w § 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu do realizacji umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie, że zobowiązanie wynikające z niniejszej umowy wygasa, jeżeli jedno ze świadczeń wzajemnych stanie się niemożliwe do wykonania w skutek okoliczności, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności.

### § 14.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i karną za czynności wykonywane w ramach niniejszego zlecenia zarówno z winy umyślnej jak i nieumyślnej, a także błędu i lekkomyślności.

### § 15.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

---

Projekt „Program wsparcia osób niesamodzielnych i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadkach, gdy:
- nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
  - konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie;
  - konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej, w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
  - wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
  - nastąpi konieczność zmiany osób wykonujących zamówienie z następujących powodów:
    - śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych osób wykonujących zamówienie;
    - niewywiązywania się osób wykonujących zamówienie z obowiązków wynikających z powierzonych im zadań;
    - jeżeli zmiana osoby wykonującej zamówienie stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od wykonawcy (np. rezygnacji).Zmiana jest możliwa jedynie na nowe osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu nie niższych niż zaproponowane przez Wykonawcę w ofercie
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy w przypadku nie podpisania przez Zamawiającego umowy na dofinansowanie projektu w Ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020 z Instytucją Zarządzającą

#### § 16.

W przypadku sporów powstałych na tle realizacji postanowień niniejszej umowy strony ustalają, iż właściwym dla ich rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 17.

W przypadku rażących zaniedbań przez jedną ze stron, umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym.

#### § 18.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy m.in. Kodeksu Cywilnego, Ustawy o finansach publicznych, Ustawy prawo zamówień publicznych.

#### § 19.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**