

Umowa nr

zawarta w dniu2019 r. pomiędzy

.....
.....
.....
.....

zwanym dalej *Zamawiającym*

a

.....
.....
.....
.....

zwanym dalej *Wykonawcą*

w wyniku rozeznania rynku nr 1/2019 z dnia 06.11.2019 r. została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę przeprowadzenia szkolenia dla opiekunów osób niesamodzielných i członków osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w celu pełnienia funkcji opiekuna faktycznego w ramach projektu pt. „Program wsparcia osób niesamodzielných i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie” (projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Poddziałanie RPSW.09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych).

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować szkolenie dla opiekunów osób niesamodzielných i członków osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w celu pełnienia funkcji opiekuna faktycznego prowadzonego metodami warsztatowymi w oparciu o własny program i materiały dydaktyczne.
2. Szkolenia realizowany będzie w okresie od listopada 2019 r. do stycznia 2020 r. – 2 grupy (jedna grupa 17 osób, druga grupa 16 osób) po 40 h na grupę (w sumie 80h). (4 spotkania * 10 h * 2 grupy). W terminach każdorazowo ustalanych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą min. na 3 dni roboczych przed realizacją szkolenia.
3. Szkolenia realizowany będzie dla 2 grup – jedna grupa 17 osób, druga grupa 16 osób (40 godzin szkoleniowych na grupę). Łącznie 80 godzin szkoleniowych dla 33 osób.
4. Za godzinę szkoleniową rozumie się 45 minut.
5. Zakres szkolenia opierać się będzie:
 - Rola i zadania opiekuna,

Projekt „Program wsparcia osób niesamodzielnych i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- Anatomia i fizjologia,
- Choroby wieku podeszłego,
- Pielęgnacja,
- Pierwsza pomoc przedmedyczna.

§ 3.

Umowę zawiera się na czas określony od dnia podpisania umowy do dn. 31.01.2020 r.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia kadry o odpowiednich kwalifikacjach, nadzór metodyczny nad pracą prowadzących oraz sprawdzanie frekwencji uczestników.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru nad sprawną i fachową realizacją programu szkolenia. W przypadku absencji prowadzącego postara się zapewnić zastępstwo lub powiadomić uczestników o odwołaniu zajęć. Wszystkie odwołane zajęcia odbędą się w terminie późniejszym uzgodnionym z grupą.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia upoważnionym podmiotom przeprowadzenia czynności kontrolnych lub audytowych, w tym dostępu do swojej siedziby i miejsca realizacji zamówienia;
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązania wynikającego z tej umowy innej jednostce bez zgody Zamawiającego.

§ 5.

Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

1. przeprowadzenia szkolenia w oparciu o przedłożony program;
2. zapewnienie Sali na przeprowadzenie szkolenia;
3. zapewnienie uczestnikom szkolenia materiałów dydaktycznych;
4. zapewnienie uczestnikom cateringu na szkoleniu;
5. prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją szkolenia (listy obecności, dziennik zajęć, harmonogram itp.).
6. opracowanie i przeprowadzenie testu sprawdzającego wiedzę uczestników na początku oraz na zakończenie szkolenia.
7. przeprowadzenia egzaminów potwierdzających nabycie kompetencji i wydanie uczestnikom stosownych zaświadczeń potwierdzających uczestnictwo w szkoleniu
8. dostarczenia do Zamawiającego testów wraz z listą uzyskanych punktów, list obecności, dziennika zajęć, harmonogramu szkolenia.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia zakończenia szkoleń odpowiedniej dokumentacji:
 - a. dziennych list obecności uczestników szkolenia;
 - b. dziennika zajęć, zawierającego listę obecności, wymiar godzin oraz tematykę zajęć szkoleniowych;
 - c. oryginałów testu początkowego;

Projekt „Program wsparcia osób niesamodzielnych i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- d. innej dokumentacji niezbędnej do rozliczenia szkoleń.

§ 7.

Wykonawca, pod rygorem utraty prawa do zapłaty za usługę, zobowiązany będzie do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o:

- a. niezgłoszeniu się uczestników na zajęciach;
- b. przerwaniu zajęć lub rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu oraz każdorazowej nieobecności na szkoleniu skierowanych osób;
- c. innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację programu zajęć i umowy.

§ 8.

1. Zamówienie będzie realizowane w dni od poniedziałku do niedzieli, w godzinach popołudniowych lub po południowych. Szczegółowe harmonogramy realizacji poszczególnych szkoleń ustalone zostaną w zależności od potrzeb Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą.
2. Wiążący termin rozpoczęcia szkolenia to 3 dni roboczych od dnia przekazania informacji Wykonawcy o miejscu szkolenia a termin zakończenia wynika z harmonogramu.

§ 9.

1. Strony oświadczają, że będą wymieniać informacje potrzebne do starannego i należytego wykonania obowiązków wynikających z umowy.
2. Strony zobowiązują się do zachowania poufności oraz właściwego zabezpieczenia informacji udostępnionych w ramach wykonywania niniejszej umowy.

§ 10.

Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli przestrzegania przez Wykonawcę postanowień umowy. Zamawiający, wyznaczając osobę uprawnioną, zastrzega sobie prawo uczestnictwa w szkoleniach w celu stwierdzenia prawidłowości realizacji programu.

§ 11.

1. Oferta wraz z załącznikami, którą Wykonawca zobowiązany jest realizować, stanowi integralną część niniejszej umowy i jest wiążąca dla stron.
2. Zaoferowana w ofercie cena nie będzie ulegała waloryzacji w okresie trwania umowy.

§ 12.

1. Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia o którym mowa w niniejszej umowie, otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: złotych brutto) według poniższej kalkulacji:
wynagrodzenie w wysokości PLN za osobę (słownie:) x 33 osoby co daje łączną wartość PLN (słownie:)
2. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania niniejszej umowy współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Projekt „Program wsparcia osób niesamodzielnych i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej/-ego faktury VAT/rachunku oraz protokołu odbioru sporządzonego na podstawie dzienników zajęć i zaświadczeń/certyfikatów ukończenia szkolenia przez poszczególne grupy.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku jest podpisanie przez strony protokołu odbioru wykonania usługi.
5. Zamawiający dokona przelewu kwoty objętej fakturą VAT/rachunkiem na rachunek bankowy Wykonawcy do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, pod warunkiem posiadania na rachunku bankowym Zleceniodawcy środków finansowych na realizację projektu, w przeciwnym przypadku termin może zostać przedłużony.
6. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych i informacji o wysokości wynagrodzenia osiąganego z tytułu niniejszej umowy w celu właściwej realizacji i rozliczenia projektu.
7. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o współfinansowaniu wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1 przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 13.

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - a. w wysokości 10% wartości zamówienia, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b. w wysokości 1% wartości zamówienia za przekroczenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki zgłoszony przez Zamawiającego,
 - c. w wysokości 5% wartości przedmiotu zamówienia za nieprzestrzeganie zapisów umowy zawartych § 5 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
3. W przypadku gdy wysokość kary umownej nie pokryje powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo pomniejszenia wysokości należności o uprzednio naliczone kary umowne określone w pkt. 3.
5. W przypadku nie wykonania umowy w terminie określonym w § 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu do realizacji umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie, że zobowiązanie wynikające z niniejszej umowy wygasa, jeżeli jedno ze świadczeń wzajemnych stanie się niemożliwe do wykonania w skutek okoliczności, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności.

§ 14.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i karną za czynności wykonywane w ramach niniejszego zlecenia zarówno z winy umyślnej jak i nieumyślnej, a także błędu i lekkomyślności.

§ 15.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Projekt „Program wsparcia osób niesamodzielnych i wykluczonych społecznie w gminie Sadowie”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadkach, gdy:
- nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie;
 - konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej, w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
 - wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - nastąpi konieczność zmiany osób wykonujących zamówienie z następujących powodów:
 - śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych osób wykonujących zamówienie;
 - niewywiązywania się osób wykonujących zamówienie z obowiązków wynikających z powierzonych im zadań;
 - jeżeli zmiana osoby wykonującej zamówienie stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od wykonawcy (np. rezygnacji).Zmiana jest możliwa jedynie na nowe osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu nie niższych niż zaproponowane przez Wykonawcę w ofercie
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy w przypadku nie podpisania przez Zamawiającego umowy na dofinansowanie projektu w Ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020 z Instytucją Zarządzającą

§ 16.

W przypadku sporów powstałych na tle realizacji postanowień niniejszej umowy strony ustalają, iż właściwym dla ich rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17.

W przypadku rażących zaniedbań przez jedną ze stron, umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym.

§ 18.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy m.in. Kodeksu Cywilnego, Ustawy o finansach publicznych, Ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 19.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA