

PROTOKÓŁ NR XIII/2019
z sesji Rady Gminy Sadowie
odbytej w dniu 30 października 2019 roku.

W obradach udział wzięli:

1. Radni wg załączonej listy obecności.
2. Zaproszeni goście wg załączonej listy obecności.

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Rozpatrzenie wniosków w sprawie zmian w porządku obrad i zatwierdzenie porządku obrad.
3. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Sprawozdanie z działalności Wójta za okres między sesjami.
5. Informacja Wójta Gminy i Przewodniczącego Rady Gminy o złożonych oświadczeniach majątkowych.
6. Informacja o realizacji budżetu gminy za pierwsze półrocze 2019 roku.
7. Rozpatrzenie projektów i podjęcie uchwał w sprawie:
 - wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu w trybie bezprzetargowym dotyczącej lokali użytkowych wraz z wyposażeniem przeznaczonych na prowadzenie działalności medycznej obejmującej podstawową opiekę zdrowotną z możliwością prowadzenia innych usług medycznych znajdujących się pod adresem Sadowie 93,
 - zmian w budżecie Gminy Sadowie na 2019 rok,
 - zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Sadowie na lata 2019 – 2035,
 - udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Opatowskiemu na realizację zadań z zakresu dróg powiatowych na 2019 rok.
8. Interpelacje radnych.
9. Wolne wnioski i informacje.
10. Zakończenie obrad sesji.

Ad. 1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.

Przewodniczący Rady Gminy Sadowie Pan Mieczysław Podczasi o godz. 13⁰⁰ otworzył posiedzenie XIII sesji Rady Gminy Sadowie. Przywitał radnych, sołtysów oraz zaproszonych gości.

Sesja prawomocna na 15 radnych obecnych 13.

/Lista potwierdzająca obecność w załączeniu/

Ad. 2. Rozpatrzenie wniosków w sprawie zmian w porządku obrad i zatwierdzenie porządku obrad.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował o tym, że proponowany porządek obrad radni otrzymali wraz z zaproszeniem na sesję. Następnie zwrócił się do radnych o przeprowadzenie głosowania w sprawie przyjęcia porządku obrad.

/Protokół z głosowania w załączeniu/

Ad. 3. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniej sesji.

Nie zgłoszono uwag dotyczących protokołu z sesji Nr XII/2019 z dnia 26 września 2019 roku. W związku, z czym Przewodniczący Rady poprosił o przeprowadzenie głosowania.

/Protokół z głosowania w załączeniu/

Ad. 4. Sprawozdanie z działalności Wójta za okres między sesjami.

Przewodniczący Rady powiedział, że w związku z tym, że pani Wójt jest nie obecna przedstawi informacje na temat podejmowanych działań w okresie między sesjami na następnej sesji.

Pytań oraz dyskusji nie było.

Ad. 5. Informacja Wójta Gminy i Przewodniczącego Rady Gminy o złożonych oświadczeniach majątkowych.

Pismo od Wojewody Świętokrzyskiego skierowane do Rady Gminy Sadowie dotyczące oświadczeń majątkowych złożonych przez: Wójta i Przewodniczącego Rady odczytała Wiceprzewodnicząca Rady pani Bogusława Kania.

/Pismo stanowi załącznik do protokołu/

Natomiast informację Wójta Gminy i Przewodniczącego Rady Gminy o złożonych oświadczeniach majątkowych odczytała pani Katarzyna Pietrzyk - pracownik urzędu gminy.

(Informacje stanowią załącznik do protokołu).

Ad. 6. Informacja o realizacji budżetu gminy za pierwsze półrocze 2019 roku.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował o tym, że w dniu 23 października br. obradowały trzy komisje rady gminy. W związku z tym poprosił o zabranie głosu Przewodniczącą Komisji Budżetu i Finansów, Oświaty, Kultury, Zdrowia i Pomocy Społecznej panią Bogusławę Kania, która wyjaśniła, że tematem obrad komisji było rozpatrzenie informacji wójta gminy z wykonania budżetu za I półrocze 2019 roku a następnie przedstawiła protokół.

/Protokół w załączeniu/

Przewodniczący Rady Gminy poprosił o pytania i dyskusję. Dyskusji i pytań nie było, więc zwrócił się do radnych o przeprowadzenie głosowania.

/Protokół z głosowania w załączeniu/

Ad. 7. Rozpatrzenie projektów i podjęcie uchwał.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował o tym, że pierwszą podejmowana uchwałą na dzisiejszej sesji jest projekt **Uchwały Nr XIII/71/2019 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu w trybie bezprzetargowym dotyczącej lokali użytkowych wraz z wyposażeniem przeznaczonych na prowadzenie działalności medycznej obejmującej podstawową opiekę zdrowotną z możliwością prowadzenia innych usług medycznych znajdujących się pod adresem Sadowie 93.**

Głos zabrał Kierownik Praktyki Lekarskiej i Pielęgniarskiej Pan Stanisław Ziolo, który poinformował o funkcjonowaniu ośrodka zdrowia.

Radna Bogusława Kania zwróciła uwagę na brak miejsc do parkowania przy ośrodku zdrowia. Natomiast radny Przemysław Jurys zapytał o obsadę lekarską oraz ewentualną inwestycję w sprzęt USG.

Kierownik wyjaśnił kwestię poruszonych tematów.

Więcej pytań oraz dyskusji nie było w związku z tym przystąpiono do głosowania.

/Protokół z głosowania w załączeniu/

Przewodniczący Rady Gminy poinformował o tym, że kolejne uchwały rozpatrywane na dzisiejszej sesji dotyczą spraw budżetu gminy. Następnie Skarbnik Gminy odczytała projekt **Uchwały Nr XIII/72/2019 Rady Gminy Sadowie z dnia 30 października 2019 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Sadowie na 2019 rok**, po czym przedstawiła informacje dotyczącą zmian w budżecie.

Pytań oraz dyskusji nie było w związku z tym przystąpiono do głosowania.

/Protokół z głosowania w załączeniu/

Skarbnik Gminy odczytała projekt:

- **Uchwały Nr XIII/73/2019 Rady Gminy Sadowie z dnia 30 października 2019 r. w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Sadowie na lata 2019 – 2035.**

Pytań oraz dyskusji nie było w związku z tym przystąpiono do głosowania.

/Protokół z głosowania w załączeniu/

- **Uchwały Nr XIII/74/2019 Rady Gminy Sadowie z dnia 30 października 2019 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Opatowskiemu na realizację zadań z zakresu dróg powiatowych na 2019 rok.**

Odbyła się krótka dyskusja a następnie przystąpiono do głosowania.

/Protokół z głosowania w załączeniu/

Głos zabrała pani Irena Nowakowska Skarbnik Gminy, która odniosła się do wypowiedzi z poprzedniej sesji radnego Tomasza Rzepki na temat rzekomych nieprawidłowości w uchwałach budżetowych. Wyjaśniła, że rzekoma nieprawidłowość wskazana przez radnego dotyczy dotacji 14 tys. zł na tablicę interaktywną, o czym mówiła przed przystąpieniem do głosowania. Podkreśliła, że w projekcie tego nie było, ponieważ pismo w sprawie dotacji do urzędu wpłynęło w dzień sesji i nie zdążyła wydrukować zmian.

Następnie odbyła się dyskusja, w której udział wzięli radny Tomasz Rzepka, Sekretarz Gminy, Katarzyna Pietrzyk oraz Przewodniczący Rady Gminy.

Ad. 8. Interpelacje radnych.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował o tym, że nie wpłynęła do rozpatrzenia żadna interpelacja.

Ad. 9. Wolne wnioski i informacje.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował o tym, że sołtys miejscowości Łężyce pani Danuta Dumania w imieniu mieszkańców wystosowała pismo dotyczące wyczyszczenia zbiornika wodnego. Podziękowała pani Wójt za to, że obiecała w przyszłym roku zabezpieczyć środki w budżecie na ten cel. Dodała również to, że mieszkańcy miejscowości włączą się w te prace.

Następnie na temat melioracji rowów oraz oczyszczania basenów strażackich zabrał głos radny Przemysław Jurys. Powiedział, że są zaniedbane a w najbliższej przyszłości będą pełniły bardzo ważną rolę na wsiach.

Sekretarz Gminy wyjaśniła, że melioracja jest po stronie właściciela działki sąsiadującej. Następnie odczytała pismo, które wpłynęło od Głównego Inspektora Transportu Drogowego w Warszawie w sprawie przywrócenia stacjonarnego urządzenia rejestrującego – fotoradaru na drodze krajowej nr 9 w miejscowości Jacentów.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował o tym, że Prokuratura Rejonowa w Opatowie wniosła skargę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego na uchwałę Rady Gminy Sadowie z dnia 20 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Sadowie. Następnie poprosił o odczytanie pisma od mieszkańców miejscowości Sadowie w sprawie wykonania oświetlenia ulicznego oraz odpowiedzi.

Radny Przemysław Jurys zwrócił uwagę na to, że mieszkańcy zwracają się o lampy wzdłuż drogi, która była niedawno budowana. Powiedział, że brakuje tam zjazdów do pól.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował o terminie kolejnego posiedzenia Ekologicznego Związku Gmin Dorzecza Koprzywianki. Po czym wywiązała się dyskusja na temat podwyżki opłaty za wywóz śmieci.

Radna Maria Jarosz podkreśliła to, że jeśli drożeje odbiór śmieci to powinna poprawić się, jakość świadczenia usług.

Więcej pytań oraz dyskusji nie było w związku z tym Przewodniczący zwrócił się do radnych w sprawie ustalenia terminu posiedzenia Komisji Rolnictwa i Komisji Budżetu. Po krótkiej dyskusji ustalono termin na 19 listopada br. (wtorek) na godz. 16⁰⁰

Ad. 10. Zakończenie obrad sesji.

Pan Mieczysław Podczasi Przewodniczący Rady Gminy przyjętą formułą o godz. 15⁰⁰ zakończył obrady sesji.

Protokołowała
Katarzyna Pietrzyk

Pełny przebieg sesji rady gminy pod adresem

<https://www.youtube.com/channel/UCxwY0pm4LxvM6e8--v6SWLA/videos>

PRZEWODNICZĄCY RADY


mgr inż. Mieczysław Podczasi

30.10.2019

Na sesji "2019-10-30" stawiło się 13 radnych, natomiast 2 radnych było nieobecnych.

Ustalono kworum. Rada jest władna do podejmowania decyzji.

Lista obecności była następująca:

Obecni radni:

1. Grzegorz Dziekan
2. Maria Jarosz
3. Barbara Jedlikowska
4. Przemysław Jurys
5. Mariusz Kaczmarski
6. Bogusława Kania
7. Arkadiusz Kowalski
8. Marian Kujszczyk
9. Urszula Marciszewska
10. Mieczysław Podczasi
11. Małgorzata Polit
12. Tomasz Rzepka
13. Piotr Wolański

Nieobecni radni:

1. Dariusz Duda
2. Mariusz Szumliński

Operatorem systemu był Admin.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.

30.10.2019

Na sesji "2019-10-30" stawiło się 13 radnych, natomiast 2 radnych było nieobecnych.

Szczegóły obecności radnych podczas sesji przedstawia poniższa tabela.

| | Imię i nazwisko radnego | Data i godzina logowania | Data i godzina wylogowania |
|-----|--------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|
| 1. | <i>Dariusz Duda</i> | | |
| 2. | <i>Grzegorz Dziekan</i> | <i>30.10.2019 13:10:02</i> | <i>30.10.2019 14:54:48</i> |
| 3. | <i>Maria Jarosz</i> | <i>30.10.2019 13:10:07</i> | <i>30.10.2019 14:54:48</i> |
| 4. | <i>Barbara Jedlikowska</i> | <i>30.10.2019 13:10:05</i> | <i>30.10.2019 14:54:48</i> |
| 5. | <i>Przemysław Jurys</i> | <i>30.10.2019 13:10:03</i> | <i>30.10.2019 14:54:48</i> |
| 6. | <i>Mariusz Kaczmarek</i> | <i>30.10.2019 13:10:03</i> | <i>30.10.2019 14:54:48</i> |
| 7. | <i>Bogusława Kania</i> | <i>30.10.2019 13:10:06</i> | <i>30.10.2019 14:54:48</i> |
| 8. | <i>Arkadiusz Kowalski</i> | <i>30.10.2019 13:10:06</i> | <i>30.10.2019 14:54:48</i> |
| 9. | <i>Marian Kujszczyk</i> | <i>30.10.2019 13:10:06</i> | <i>30.10.2019 14:54:48</i> |
| 10. | <i>Urszula Marciszewska</i> | <i>30.10.2019 13:10:05</i> | <i>30.10.2019 14:54:48</i> |
| 11. | <i>Mieczysław Podczasi</i> | <i>30.10.2019 13:10:01</i> | <i>30.10.2019 14:54:48</i> |
| 12. | <i>Małgorzata Polit</i> | <i>30.10.2019 13:10:03</i> | <i>30.10.2019 14:54:48</i> |
| 13. | <i>Tomasz Rzepka</i> | <i>30.10.2019 13:10:02</i> | <i>30.10.2019 14:54:48</i> |
| 14. | <i>Mariusz Szumliński</i> | | |
| 15. | <i>Piotr Wolański</i> | <i>30.10.2019 13:10:04</i> | <i>30.10.2019 14:54:48</i> |

0... 31 10 2019

Operatorem systemu był Admin.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.

RG.0043.4.2019

Sadowie, dnia 30 października 2019 r.

INFORMACJA

Przewodniczącego Rady Gminy Sadowie z przeprowadzonej analizy oświadczeń majątkowych Radnych Rady Gminy Sadowie.

Na podstawie art. 24h ust. 6 i 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) Przewodniczący Rady ma obowiązek analizy danych zawartych w oświadczeniach, co zostało zrealizowane.

Art. 24h ust. 12 w/w ustawy zobowiązuje również podmiot dokonujący analizy oświadczeń majątkowych do przedstawienia radzie gminy w terminie do 30 października każdego roku informacji o:

- 1) osobach, które nie złożyły oświadczenia majątkowego lub złożyły je po terminie,
- 2) nieprawidłowościach stwierdzonych w analizowanych oświadczeniach majątkowych wraz z ich opisem i wskazaniem osób, które złożyły nieprawidłowe oświadczenia,
- 3) działaniach podjętych w związku z nieprawidłowościami stwierdzonymi w analizowanych oświadczeniach majątkowych.

Informuję, że pierwsze oświadczenie majątkowe należało złożyć w terminie 30 dni od dnia złożenia ślubowania radnych natomiast kolejne wraz z kopią swojego zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (formularz PIT) za rok poprzedni w dwóch egzemplarzach Przewodniczącemu Rady Gminy Sadowie w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 kwietnia danego roku (według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego).

Pragnę poinformować, że do złożenia oświadczeń majątkowych w terminie 30 dni od dnia złożenia ślubowania oraz w terminie do 30 kwietnia 2019 roku ustawowy termin został dotrzymany przez wszystkich radnych.

Oświadczenia majątkowe zostały przekazane w dniu 27 grudnia 2018 r. oraz w dniu 6 maja 2019 r. Naczelnikowi Urzędu Skarbowego w Opatowie, który dokonuje ich sprawdzenia w terminie do 30 października roku bieżącego. Nie wystąpiła konieczność wystąpienia do Dyrektora Izby Skarbowej z wnioskiem o dokonanie kontroli złożonych oświadczeń majątkowych.

W trakcie przeprowadzenia analizy w złożonych oświadczeniach stwierdzono następujące nieprawidłowości:

- niepoprawnie wykazano kwotę dochodu osiągniętego z tytułu diety radnego,
- niepoprawnie wykazano kwotę dochodu osiągniętego z tytułu diety z BS,
- nie wykazano w związku z jakim zdarzeniem zaciągnięto kredyt,

- niepoprawnie wykazano wysokość dochodu uzyskanego z dopłat.

Następujące osoby uzupełniły stwierdzone braki:

1. radny Przemysław Jurys
2. radny Grzegorz Dziekan
3. radna Bogusława Kania
4. radny Arkadiusz Kowalski

Urząd Skarbowy w Opatowie do dnia dzisiejszego nie przesłał informacji w sprawie analizy danych zawartych w oświadczeniach majątkowych radnych.

Zgodnie z art. 24i ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym informacje zawarte w oświadczeniach majątkowych są jawne z wyłączeniem informacji o adresie zamieszkania składającego oświadczenie oraz miejscu położenia nieruchomości. Jawne informacje zawarte w oświadczeniach zostały opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

Z poważaniem,

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr inż. Mieczysław Podczasi

Or. 2124.3.2019

I N F O R M A C J A
WÓJTA GMINY SADOWIE
dla Rady Gminy Sadowie

sporządzona w dniu 29 października 2019 r. z przeprowadzonej analizy oświadczeń majątkowych złożonych przez:

- | | |
|------------------------|--|
| 1. Danutę Pronobis | - Sekretarza Gminy |
| 2. Irenę Nowakowską | - Skarbnika Gminy |
| 3. Annę Urbańską | - Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej |
| 4. Annę Nowak | - Dyrektora Szkoły Podstawowej w Sadowiu |
| 5. Michała Kosowskiego | - Dyrektora Biblioteki Ośrodka Kultury Gminy Sadowie |

W oparciu o art. 24 h ust. 12 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2018 r. poz. 994) informuję Radę Gminy o dokonanej analizie oświadczeń majątkowych.

Podczas przeprowadzonej zasadniczej analizy treści oświadczeń majątkowych złożonych za rok 2018 i porównania dokumentów ze złożonymi za rok 2017 stwierdzono:

- 1) osoby zobowiązane złożyły oświadczenia majątkowe wraz z zeznaniami o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT) za rok poprzedni w dwóch egzemplarzach w ustawowym terminie tj. do dnia 30 kwietnia 2019 r.
- 2) osoby zobowiązane złożyły w terminie oświadczenie majątkowe Wojewodzie Świętokrzyskiemu,
- 3) zgodnie z dyspozycją art. 24 h ust. 6 ustawy o samorządzie gminnym przekazano w dniu 16 maja 2019 r. po jednym egzemplarzu oświadczenia majątkowego do Urzędu Skarbowego w Opatowie. Oświadczenia majątkowe zostały również opublikowane na Stronie Biuletynu Informacji Publicznej (bez części B),
- 4) porównano treść analizowanych oświadczeń majątkowych oraz załączonych kopii zeznań podatkowych o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT) z treścią uprzednio złożonych oświadczeń majątkowych oraz z dołączonymi do nich kopiami zeznań podatkowych o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT). W wyniku porównania nie stwierdzono rozbieżności,
- 5) Urząd Skarbowy w Opatowie do dnia dzisiejszego nie przesłał informacji w sprawie analizy danych zawartych w oświadczeniach majątkowych.

Z poważaniem,

WÓJT

Marzena Urban-Żelazowska



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Znak: PNK.III.414.84.2019

URZĄD GMINY
W SADOWIE
Wypis z dnia 17. 10. 2019
Nr 1019 zai P.J. Gurska
P.K. Patach

Kielce, dnia 17-10-2019

Rada Gminy Sadowie

Stosownie do art. 24h ust. 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym¹, informuję, że tutejszy organ nadzoru dokonał analizy oświadczeń majątkowych złożonych przez: **Wójta i Przewodniczącego Rady.**

Niniejsza informacja dotyczy oświadczeń majątkowych złożonych Wojewodzie Świętokrzyskiemu do dnia 30 kwietnia br. oraz w związku z objęciem funkcji w kadencji 2018-2023. Podczas analizy oświadczeń majątkowych badaniu poddano wszystkie rubryki dokumentów, co do spełnienia kryterium: staranności, rzetelności i zupełności (kompletności) wypełnienia rubryk oświadczeń.

W przypadku oświadczenia majątkowego składanego przez Wójta do dnia 30 kwietnia br. stwierdzono:

1. Oświadczenie majątkowe zostało złożone w ustawowym terminie.
2. W złożonym oświadczeniu nie stwierdzono przesłanek wskazujących na świadome zatajenie prawdy lub świadome podanie nieprawdy.
3. W oświadczeniu stwierdzono następujące nieprawidłowości:
 - w części A pkt VIII wskazano kwotę przychodu z tytułu zatrudnienia zamiast kwoty dochodu,
 - w części A pkt X podano tylko stan zadłużenia w dniu zaciągnięcia zobowiązania natomiast nie podano stanu zadłużenia na dzień, na który składane jest oświadczenie tj. na 31 grudnia roku poprzedzającego rok, w którym należy złożyć oświadczenie.
 - w części A pkt. X nie podano, w związku z jakim zdarzeniem zaciągnięto kredyt. Informacja „na bieżące potrzeby” jest zbyt ogólna i nie spełnia powyższego wymogu.
 - w części B w przypadku nieruchomości rolnej wymienionej w punkcie 3 nie podano adresów nieruchomości. Jeżeli są to nieruchomości gruntowe niezabudowane należy podać numery działek,

¹ t. j. Dz.U. z 2019 r., poz. 506 ze zm., zwana dalej u.s.g.

- w części B pkt 3 wskazano miejsce nieruchomości niewykazanych odpowiednio w części A.

W przypadku oświadczenia majątkowego składanego przez w związku z objęciem funkcji w kadencji 2018-2023 stwierdzono:

1. Oświadczenie majątkowe zostało złożone w ustawowym terminie.
2. W złożonym oświadczeniu nie stwierdzono przesłanek wskazujących na świadome zatajenie prawdy lub świadome podanie nieprawdy.
3. W oświadczeniu stwierdzono następujące nieprawidłowości:
 - w części A pkt X podano tylko stan zadłużenia w dniu zaciągnięcia zobowiązania natomiast nie podano stanu zadłużenia na dzień, na który składane jest oświadczenie,
 - w części A pkt. X nie podano, w związku z jakim zdarzeniem zaciągnięto kredyt. Informacja „na bieżące potrzeby” jest zbyt ogólna i nie spełnia powyższego wymogu,
 - w części B w przypadku nieruchomości rolnej wymienionej w punkcie 3 nie podano adresów nieruchomości. Jeżeli są to nieruchomości gruntowe niezabudowane należy podać numery działek,
 - w części B pkt 3 wskazano miejsce nieruchomości niewykazanych odpowiednio w części A.

W przypadku oświadczenia majątkowego składanego przez Przewodniczącego Rady do dnia 30 kwietnia stwierdzono :

1. Oświadczenie majątkowe zostało złożone w ustawowym terminie
2. W złożonym oświadczeniu nie stwierdzono przesłanek wskazujących na świadome zatajenie prawdy lub świadome podanie nieprawdy.
3. W oświadczeniu stwierdzono następujące nieprawidłowości:
 - w części A oświadczenia majątkowego nie podano nazwiska rodowego,
 - w części A pkt II ppkt 4 nie określono przynależności działki do majątku odrębnego,
 - w części B w przypadku nieruchomości wymienionej w pkt 3 nie podano adresów nieruchomości. Jeżeli są to nieruchomości gruntowe niezabudowane należy podać numery działek,
 - w części B pkt 3 wskazano miejsce nieruchomości niewykazanych odpowiednio w części A.

W przypadku oświadczenia majątkowego składanego przez Przewodniczącego Rady w związku z objęciem funkcji w kadencji 2018-2023 stwierdzono:

1. Oświadczenie majątkowe zostało złożone w ustawowym terminie.

2. W złożonym oświadczeniu nie stwierdzono przesłanek wskazujących na świadome zatajenie prawdy lub świadome podanie nieprawdy.
3. W oświadczeniu stwierdzono następujące nieprawidłowości:
 - w części A oświadczenia majątkowego nie podano nazwiska rodowego,
 - w części A pkt II ppkt 4 nie określono przynależności działki do majątku odrębnego,
 - w części B w przypadku nieruchomości wymienionej w pkt 3 nie podano adresów nieruchomości. Jeżeli są to nieruchomości gruntowe niezabudowane należy podać numery działek,
 - w części B pkt 3 wskazano miejsce nieruchomości niewykazanych odpowiednio w części A.

Wskazane powyżej formalne nieprawidłowości stanowią naruszenie przepisów prawa określających, jakie informacje powinno zawierać rzetelnie i starannie wypełnione przez osoby zobowiązane oświadczenie majątkowe (ustawa o samorządzie gminnym oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lutego 2003 r. w sprawie określenia wzorów formularzy oświadczeń majątkowych radnego gminy, wójta (...)².

Dodaję, że stwierdzona/e nieprawidłowość/ci nie dała/y podstaw do wystąpienia do Centralnego Biura Antykorupcyjnego z wnioskiem o kontrolę oświadczeń majątkowych.

Ponadto informuję, że stosownie do art. 24h ust. 6 u.s.g., przekazano po jednym egzemplarzu oświadczenia majątkowego ww. samorządowców do urzędu skarbowego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania składających.

z up. Wojewody Świętokrzyskiego
Anna Jaworska-Dąbrowska
Dyrektor
Wydział Prawny, Nadzoru i Kontroli

² t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2020

Protokół z posiedzenia wszystkich Komisji
Rady Gminy w Sadomiu, odbytego w dniu 23.10.2019r.
To jest Komisji:

- Budżetu Finansów, Oświaty, Kultury, Zdrowia i Pomocy Społecznej
- Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Porządku Publicznego,
- Komisji Remizyjnej.

W posiedzeniu udział wzięli:

- 1) Członkowie w/w Komisji wg. załączonej listy obecności tj. 13 radnych.
- 2) Zaproszeni goście wg. załączonej listy obecności.

Porządek posiedzenia:

- 1) Otwarcie posiedzenia
- 2) Ocena wykonania budżetu Gminy Sadomie za I półrocze 2019 roku.
- 3) Opiniowanie projektów uchwał.
- 4) Wolne wnioski i sprawy bieżące.
- 5) Zakończenie posiedzenia.

Ad. 1

- 1) Otwarcie posiedzenia dokonane przewodniczącą Komisji Budżetu, Finansów... Bogusławą Kania.

Ad. 2.

Skarbnik Gminy P. J. Nowakowska przybliżyła obecny na posiedzeniu radnym wielkość finansowe dotyczące przebiegu wykonania budżetu gminy Sadomie, wieloletniej prognozy finansowej i przebiegu realizacji przedsięwzięć za I półrocze 2019 roku.
Wykonanie budżetu na dzień 30.06.2019 roku:

Dochody: Plan: 16.645.990,04 zł
 wykonanie: 8.986.883,53 zł

Co stanowi 53,99 %

Wydatki motowiastr:

| | |
|------------|------------------|
| Plan: | 16.467.954,04 zł |
| Wykonanie: | 8.108.659,07 zł |
| Co stanowi | 49,24 % |

Trwa realizacja projektów i inwestycji zaplanowanych w budżecie gminy Siedonie na rok bieżący, których na dzień 30.06.19r. nie da się podsumować.

Wobec powyższego, po odbytej dyskusji, wykonanie budżetu za I półrocze 2019 roku oceniono pozytywnie biorąc również pod uwagę pozytywną ocenę Regionalnej Izby Obrotunkowej.

Ad. 3.

Opiniowano następujące projekty uchwał:

1/ W sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu w trybie bezprzetargowym, dotyczącej lokali użytkowych wraz z wyposażeniem, przeznaczonych na prowadzenie działalności medycznej, obejmującej podstawową opiekę zdrowotną z możliwością prowadzenia innych usług medycznych znajdujących się pod adresem Siedonie 93.

2/ W sprawie uchwalenia pomocy finansowej Powiatowi Opatowskiemu na realizację zadań z zakresu dróg powiatowych na 2019 rok.

Ad. 4.

W punkcie - wolne wnioski - poruszono sprawy bieżące gminy, jak również kójt Gminy P. Marzemo Urban - zelażowska poinformowania radnych, obecnych na posiedzeniu o podwyżce statystycznej ceny żyta do celu ustalenia podatku rolnego. Na rok 2020 wynosi 58,46 zł / 2 1q żyta. Poprosiła też radnych o wyrażenie opinii na temat wprowadzenia do tabeli propozycji ceny ^{obniżonej} 43 zł.

Dotychczas, od kilku lat mieliśmy cenę 40 zł.
Skutkowało by to podwyżką o 7,50 zł z 1 ha przeliczeni
Teraz mamy 100 zł z 1 ha przeliczeniowego. Przy tej
cenie 43 zł z 1 q żyta, wynosiłaby 107,50 z 1 ha
przeliczeniowego.

Po wyrażeniu wszystkich opinii za i przeciw,
proponując przyjęto większością głosów.

Ad. 5

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów...
zyczajowo przyjęła formułą zakończone posiedzenie
o godz. 18.10.

Protokółowa!
Kania Bogusława

Podpisy członków komisji!

Bilanie

Przemysław Jurek
Bogusława

Dariusz

Margonata Polik

Meme Merosz

Urszula Mariszewska

Przebie Tomasz

Konrad Kujawski

Krzysztof Kozłowski

Wolfgangi Tock

Andrzej Dominisz

Uchwała Nr XIII/74/2019 Rady Gminy Sadowie z dnia 30 października 2019 roku w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Opatowskiemu na realizację zadań z zakresu dróg powiatowych na 2019 rok została podjęta następującą proporcją głosów: jestem za 13, jestem przeciw 0, wstrzymuję się 0.

Uchwała została podjęta w trybie jawnym, zwykłą większością głosów.
Data i godzina głosowania: 30.10.2019 14:13:51

Radni zagłosowali jak poniżej:

| Jestem za | |
|------------------|-----------------------------|
| 1. | <i>Grzegorz Dziekan</i> |
| 2. | <i>Maria Jarosz</i> |
| 3. | <i>Barbara Jedlikowska</i> |
| 4. | <i>Przemysław Jurys</i> |
| 5. | <i>Mariusz Kaczmarski</i> |
| 6. | <i>Bogusława Kania</i> |
| 7. | <i>Arkadiusz Kowalski</i> |
| 8. | <i>Marian Kujszczyk</i> |
| 9. | <i>Urszula Marciszewska</i> |
| 10. | <i>Mieczysław Podczasi</i> |
| 11. | <i>Małgorzata Polit</i> |
| 12. | <i>Tomasz Rzepka</i> |
| 13. | <i>Piotr Wolański</i> |

| Wstrzymuję się | |
|-----------------------|-------------|
| | <i>BRAK</i> |

| Jestem przeciw | |
|-----------------------|-------------|
| | <i>BRAK</i> |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| Obecni radni, którzy nie wzięli udziału w głosowaniu | |
|---|-------------|
| | <i>BRAK</i> |

Operatorem systemu był *Admin*.

Wygenerowano z systemu DSSS Vote za pośrednictwem oprogramowania DSSS Vote App.