
Projekt „Świetlica środowiskowa w gminie Sadowie”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Sadowie, dnia 09.08.2021 r.

GMINA SADOWIE
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO:
WYCHOWAWCY / KIEROWNIKA PLACÓWKI WSPARCIA DZIENNEGO
– ŚWIETLICY ŚRODOWISKOWEJ
(1 stanowisko, wymiar pracy – 0,5 etatu)
Zatrudnienie będzie realizowane w ramach projektu
„Świetlica środowiskowa w gminie Sadowie”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Poddziałanie RPSW.09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych

Oś priorytetowa: RPSW.09.00.00 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem

Działanie: RPSW.09.02.00 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych

Wymagania niezbędne:

Kierownikiem placówki może być osoba która:

1. posiada wykształcenie wyższe (weryfikacja na podstawie załączonego ksera dokumentów potwierdzonego za zgodność z oryginałem):
 - na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą
- lub**
- na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym w zakresie pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej;
 2. nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona (weryfikacja na podstawie oświadczenia);
 3. wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego (weryfikacja na podstawie oświadczenia);
 4. nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe (weryfikacja na podstawie oświadczenia).

Wymagania dodatkowe

- znajomość aktów prawnych: Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwiec 2011 r. (tj. Dz. U. z 2011 r. nr. 149, poz. 887 z późniejszymi zmianami),
- dobra organizacja pracy własnej, inicjatywa i zaangażowanie, komunikatywność, odpowiedzialność, obowiązkowość

Główne obowiązki:

Projekt „Świetlica środowiskowa w gminie Sadowie”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- Opracowanie dokumentacji związanej z funkcjonowaniem świetlicy: regulaminu organizacyjnego placówki, harmonogramu pracy;
- Bieżące i regularne prowadzenie dokumentacji projektowej, prowadzenie dzienników zajęć, konspektów zajęć oraz innych dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu;
- Informowania kadre projektu o występujących problemach i trudnościach w realizacji zadań;
- Nadzór nad świetlicą codziennie w dni robocze w godzinach 11.30-15.30;
- Tworzenie planu zajęć z dziećmi przy udziale wychowawcy;
- Prawidłowe zorganizowanie oraz bezpieczny przebieg zajęć prowadzonych w ramach działalności Świetlicy;
- Sprawowanie opieki nad uczestnikami świetlicy, pomoc w nauce, organizacja czasu wolnego, rozwój zainteresowań oraz współpracę z rodzinami w zakresie procesu wychowawczego,
- Prowadzenie listy obecności dzieci na zajęciach;
- Przygotowywanie sprawozdań lub innych zestawień z działalności Świetlicy niezbędnej do prawidłowej realizacji projektu;
- Współpraca z kadra świetlicy, w tym z drugim wychowawcą, wolontariuszami, psychologami, prawnikami, i nauczycielami zatrudnionymi do prowadzenia zajęć rozwijających kompetencje kluczowe;
- Dbanie o bezpieczeństwo podopiecznych świetlicy;
- Dbanie o powierzony majątek;
- Dbanie o zachowanie tajemnicy służbowej i zawodowej w sprawach dotyczących dzieci, znajdujących się w placówce oraz ich rodzin;
- Dbanie o przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami w tym zakresie;
- Organizowanie pomocy w nauce i tworzenie warunków do nauki własnej uczniów oraz kształtowanie nawyków samodzielnej pracy umysłowej;
- Organizowanie gier i zabaw ruchowych i innych form kultury fizycznej, zarówno w pomieszczeniach, jak i na świeżym powietrzu w celu zapewnienia prawidłowego rozwoju fizycznego podopiecznych;
- Współpraca z rodzicami i nauczycielami podopiecznych, w miarę potrzeb także z placówkami upowszechniania kultury, sportu i rekreacji oraz z innymi instytucjami i stowarzyszeniami funkcjonującymi w danym środowisku;
- Współpraca z instytucjami (m.in. gminna komisja rozwiązywania problemów alkoholowych, szkoła, sąd rodzinny, powiatowe centrum pomocy rodzinie) i innymi placówkami wynikającymi z rozpoznanych problemów;
- Wykonywanie innych poleceń kadry zarządzającej projektem.

Wymagane dokumenty:

- życiorys zawodowy (CV) z klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018



Projekt „Świetlica środowiskowa w gminie Sadowie”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)”.

- kserokopie dokumentów potwierdzających: wykształcenie i przygotowanie do pełnienia funkcji kierownika świetlicy środowiskowej (w szczególności dyplom ukończenia studiów lub studiów podyplomowych czy ewentualnie kursy, szkolenia kierunkowe – ksero potwierdzone za zgodność z oryginałem)
- oświadczenia o tym iż, osoba nie jest i nie był pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej ograniczona ani zawieszona, wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego, o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Warunki zatrudnienia:

- umowa o pracę na czas określony od 01.09.2021 r. do 31.08.2022 r.,
- wymiar czasu pracy – 0,5 etatu w godzinach pracy świetlicy środowiskowej (przewidziany czas pracy świetlicy to dni robocze od 11.30 do 15.30),
- miejsce pracy: budynek Szkoły Podstawowej w Sadowiu, budynek piętrowy, konieczność poruszania się po kondygnacjach,
- praca w pomieszczeniach świetlicy, na boisku wielofunkcyjnym przy budynku oraz na terenie gminy Sadowie,
- praca związana z pracą z dziećmi i młodzieżą w świetlicy z rodzin zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym,
- praca przy komputerze, urządzeniach biurowych,
- praca wymaga umiejętnego współdziałania z rodzinami dzieci i młodzieży uczęszczającej do świetlicy, z psychologiem, z terapeutą, pracownikami socjalnymi oraz innymi osobami, z którymi wymagany będzie kontakt z uwagi na charakter pracy,
- praca może przebiegać w zmożonym hałasie i warunkach stresowych.

Dokumenty należy składać w terminie do dnia 16.08.2021r. r. do godz. 15.00 w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Nabór na stanowisko Wychowawcy / Kierownika Świetlicy Środowiskowej” na adres: Gmina Sadowie, Sadowie 86, 27-580 Sadowie.

GMINA SADOWIE
27-580 Sadowie, Powiat Opatowski
woj. świętokrzyskie
NIP 8631609878, REGON 830410014

WÓJT

mgr Marzena Urban-Zelazowska

